

Polisi Gwrth-lwobrwyo

|  |  |
| --- | --- |
| **TEITL Y POLISI** | Polisi Gwrth-lwobrwyo |
| **DYDDIAD CYMERADWYO** | 24 Mehefin 2024 |
| **CORFF CYMERADWYO** | Pwyllgor Archwilio |
| **FERSIWN** | 4 |
| **DYDDIADAU YR ADOLYGIAD BLAENOROL** | Ebrill 2019 |
| **DYDDIAD YR ADOLYGIAD NESAF** | Mai 2027 |
| **CANLYNIAD ASESIAD EFFAITH AR GYDRADDOLDEB** | *Dim newid mawr* |
| **POLISÏAU/GWEITHDREFNAU/CANLLAWIAU CYSYLLTIEDIG** | Polisi Gwrth-Wyngalchu Arian, Polisi Rhoddion a Lletygarwch, Polisi Gwrthdwyll a Llygredd, Polisi Rheoli Risg, Polisi a Gweithdrefnau Chwythu’r Chwiban, Rheoliadau Ariannol, Datganiad Deddf Cyllid Troseddol. |
| **DYDDIAD GWEITHREDU** | 1 Awst 2024 |
| **PERCHENNOG Y POLISI (TEITL SWYDD)** | Prif Swyddog Adnoddau |
| **UNED/GWASANAETH** | Cyllid |
| **E-BOST CYSWLLT** | hcrotty@cardiffmet.ac.uk |

# Rheoli Fersiynau

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FERSIWN** | **DYDDIAD** | **RHESWM DROS NEWID** |
| 3.0 | Ebrill 2019 | Trydydd fersiwn |
| 4.0 | 24 Mehefin 2024 | Pedwerydd fersiwn |

# Hyb Polisi

## Am ragor o wybodaeth am bolisïau:

1. Gallwch fynd i dudalennau'r Ysgrifenyddiaeth ar InSite yn [https://outlookuwicac.sharepoint.com/sites/Secretariat;](https://outlookuwicac.sharepoint.com/sites/Secretariat/)
2. Gallwch fynd i'r Hyb Polisi yn caerdydd.ac.uk/about [/policyhub; neu](https://www.cardiffmet.ac.uk/about/policyhub)
3. Cysylltw [ch â policies@cardiffmet.ac.uk](mailto:policies@cardiffmet.ac.uk).

Cynnwys

[Rheoli Fersiynau 1](#_Toc174025515)

[Hyb Polisi 1](#_Toc174025516)

[1 Datganiad Polisi 4](#_Toc174025517)

[2 Diben 4](#_Toc174025518)

[3 Cwmpas 5](#_Toc174025519)

[4 Deddfwriaeth 5](#_Toc174025520)

[5 Eglurhad pellach 6](#_Toc174025521)

[6 Rolau a chyfrifoldebau 9](#_Toc174025522)

[7 Gweithdrefnau 9](#_Toc174025523)

[8 Codi Pryderon a Cheisio Canllawiau 10](#_Toc174025524)

[9 Adolygu a Chymeradwyo 11](#_Toc174025525)

[10 Polisïau cysylltiedig 11](#_Toc174025526)

Enw'r Adran

# Datganiad Polisi

## Mae'r Brifysgol wedi ymrwymo i gynnal y safonau moesegol uchaf posibl yn ei holl weithgareddau busnes. Mae'r Brifysgol yn gwrthwynebu unrhyw fath o lwgrwobrwyo ac mae'r polisi hwn yn nodi'r sefyllfa hon yn glir. Mae llwgrwobrwyo yn drosedd. Mae'n amlygu'r Brifysgol a'i chynrychiolwyr i'r perygl o erlyn, dirwyon, a charcharu, yn ogystal â pheryglu ei henw da. Nid yw'r Brifysgol, ac ni fydd, yn talu nac yn cynnig llwgrwobrwyon na chymhellion amhriodol, nac yn eu derbyn.

## Mae defnyddio trydydd parti i sianelu llwgrwobrwyon i eraill yn drosedd. Ni fydd y Brifysgol yn cymryd rhan yn anuniongyrchol mewn llwgrwobrwyo nac yn annog fel arall.

## Mae'r Brifysgol wedi ymrwymo i dryloywder yn ei holl faterion. Mae'n gwahardd offrymu, rhoi, gofynnu, neu dderbyn unrhyw lwgrwobrwyo, boed hynny fel arian parod neu unrhyw fath arall o gymhelliad naill ai:

* *i* neu *oddi wrtho* unrhyw berson neu gwmni, boed yn swyddog cyhoeddus neu'n gorff cyhoeddus, neu'n berson neu gwmni preifat, ble bynnag y maent wedi eu lleoli; neu
* *gan* unrhyw weithiwr unigol, asiant neu berson neu gorff arall sy'n gweithredu ar ran y Brifysgol; neu
* *er mwyn* ennill unrhyw fantais fasnachol, cytundebol neu reoleiddiol i'r Brifysgol; neu
* *er mwyn* ennill unrhyw fantais bersonol, ariannol neu fel arall, i'r unigolyn neu unrhyw un sy'n gysylltiedig â'r unigolyn.

# Diben

## Diben y polisi hwn yw:

* Nodwch ddatganiad polisi na fydd y Brifysgol yn caniatáu unrhyw fath o lwgrwobrwyo, gan bwysleisio cyfrifoldebau ysgolion, adrannau ac unigolion wrth gynnal safbwynt y Brifysgol ar lwgrwobrwyo.
* Amlinellwch y gweithdrefnau sydd gan y Brifysgol ar waith i alluogi cydymffurfio, atal ymgysylltu â llwgrwobrwyo a nodi'r broses o ddelio â llwgrwobrwyo pe bai'n digwydd.

## Mae'r Brifysgol yn ei gwneud yn ofynnol i bob personél, gan gynnwys y rhai a gyflogir yn barhaol, staff asiantaeth dros dro, ymgynghorwyr a chontractwyr:

* gweithredu'n onest a chydag uniondeb bob amser ac i ddiogelu adnoddau'r sefydliad y maent yn gyfrifol amdanynt.
* cydymffurfio ag ysbryd, yn ogystal â llythyren, deddfau a rheoliadau'r holl awdurdodaethau lle mae'r sefydliad yn gweithredu ynddynt, mewn perthynas â chynnal gweithgareddau yn gyfreithlon a chyfrifol.

# Cwmpas

## Mae'r polisi'n berthnasol i'r holl staff; i bob myfyriwr sy'n cynrychioli'r Brifysgol, aelodau Bwrdd Llywodraethwyr a Phwyllgorau, pob trydydd parti sy'n ymgysylltu gan y Brifysgol i gyflawni gwasanaethau ar gyfer neu ar ran y Brifysgol gan gynnwys ond heb eu cyfyngu i; asiantau, contractwyr, cymdeithion, is-gwmnïau, a phartneriaid.

## I'r graddau eithaf a ganiateir gan y gyfraith, bydd y polisi hwn yn berthnasol ym mhob awdurdodaeth lle mae'r Brifysgol yn gweithredu ynddi. Mae'n berthnasol i bob gweithgaredd busnes yn unrhyw le yn y byd, gan gynnwys ond heb eu cyfyngu i drafodion ariannol, contractau, dyfarnu credyd academaidd a chymwysterau, penodi staff, ymchwil, dyfarnu teitlau ac anrhydeddau a recriwtio a derbyn myfyrwyr Bydd torri'r polisi hwn yn arwain at gamau disgyblu ac achosion troseddol o bosibl (Deddf Cyllid Troseddol 2017, Deddf Lwgrwobrwyo 2010).

## O fewn y Brifysgol, mae'r cyfrifoldeb i reoli'r risg o lwgrwobrwyo yn digwydd ar bob lefel. Nid yw'n gorffwys o fewn swyddogaethau cyllid a sicrwydd yn unig ond mae'n eistedd ym mhob ysgol ac adran ac ar draws.

# Deddfwriaeth

## Mae'r polisi wedi'i ddrafftio gan gyfeirio at Ddeddf Lwgrwobrwyo 2010. Creodd y Ddeddf 4 trosedd yn effeithiol o 1 Gorffennaf 2011;

* Cynnig, addo neu roi llwgrwobrwyo.
* Methiant i atal unrhyw bersonau sy'n gysylltiedig (â'r Brifysgol) rhag cyflawni llwgrwobrwyo.
* Gofyn am, cytuno i dderbyn neu dderbyn llwgrwobr.
* Llwgrwobrwyo swyd dog cyhoeddus tramor gyda'r bwriad o gael neu gadw busnes neu fantais wrth gynnal busnes.
  + Rhaid diystyru unrhyw arferiad neu arfer lleol y tu allan i'r DU oni bai bod y camau penodol yn cael ei ganiatáu neu'n ofynnol gan gyfraith ysgrifenedig sy'n berthnasol i'r wlad lle digwyddodd y gweithgaredd.

## Mae'r polisi yn ystyried gofynion Deddf Cyllid Troseddol 2017. Gellir dod o hyd i ganllawiau'r Brifysgol mewn cysylltiad â'r Ddeddf hon ar [dudalen we’r adran Gyllid](https://www.cardiffmet.ac.uk/about/Pages/Finance.aspx).

## Mae unigolyn sy'n euog o drosedd o dan y Ddeddf yn atebol:

* ar gollfarn mewn Llys Ynadon, i garchar am gyfnod uchafswm o 10 mis a/neu i ddirwy heb fod yn fwy na £5,000.
* ar gollfarn mewn llys y goron, i garchar am gyfnod uchafswm o ddeng mlynedd, neu i ddirwy ddiderfyn, neu'r ddau.

## Mae sefydliad fel y Brifysgol yn atebol am y dirwyon hyn ac os yw'n euog o fethu ag atal llwgrwobrwyo mae'n agored i ddirwy ddiderfyn.

## O dan Ddeddf Troseddau Economaidd a Thryloywder Corfforaethol Hydref 2023 mae'r llywodraeth yn cyflwyno trosedd 'methiant i atal twyll' newydd. O dan y ddeddfwriaeth 'methiant i atal twyll', gellir erlyn sefydliad mawr gyda'r potensial am ddirwy ddiderfyn pan fo 'person cysylltiol' (megis cyflogai, asiant, neu is-gwmni) yn cyflawni trosedd twyll y bwriad i fod o fudd i'r sefydliad neu unrhyw berson y mae'r 'person cysylltiol' yn darparu gwasanaethau iddo ar ran y sefydliad, waeth a oedd uwch reolwr y sefydliad yn ymwybodol o'r drosedd yn cael ei chyflawni. Gall hyn fod yn berthnasol hyd yn oed os yw'r sefydliad a'r 'person cysylltiol' wedi'u lleoli y tu allan i'r DU.

## Gall sefydliadau osgoi erlyniad os oes ganddynt weithdrefnau rhesymol ar waith i atal twyll. Bydd y llywodraeth yn cyhoeddi canllawiau sy'n rhoi mwy o wybodaeth i sefydliadau am weithdrefnau rhesymol cyn i'r drosedd newydd ddod i rym yn llawn. Pan ddaw'r ddeddf i rym yn ddiweddarach yn 2024 a chyhoeddir canllawiau llawn, bydd y polisi hwn (a'r polisïau cysylltiedig) yn cael eu diweddaru.

# Eglurhad pellach

## Er mwyn osgoi amheuaeth, mae'r polisi hwn yn gwahardd gwneud, rhoi neu dderbyn unrhyw gymhelliad sy'n arwain at, neu y gellir ei ystyried yn arwain at, elw neu fantais bersonol i'r derbynnydd neu unrhyw berson neu gorff sy'n gysylltiedig â'r derbynnydd, ac y bwriedir iddo ddylanwadu ar y derbynnydd i gymryd camau na allai fod er budd gorau'r Brifysgol yn unig. Mae hyn yn cynnwys;

* Taliadau hwyluso — i swyddog cyhoeddus i wneud neu i beidio â gwneud rhywbeth.
* Lletygarwch neu anrhegion a roddir (neu a dderbyniwyd) gyda'r bwriad i ddylanwadu. Mae hyn yn eithrio rhoddion arferol, lletygarwch, pryd ac adloniant (cyfeiriwch at y [Polisi Rhoddion a Lletygarwch](https://www.cardiffmet.ac.uk/about/policyhub/Pages/default.aspx) am ddiffiniadau).
* Rhoddion — nid yw'r Brifysgol yn gwneud rhoddion gwleidyddol. Gall wneud rhoddion elusennol mewn rhai amgylchiadau, gyda chymeradwyaeth y Llywydd a'r Is-Ganghellor.

## Taliadau Hwyluso: Mae taliadau hwyluso yn daliadau answyddogol a wneir i swyddogion cyhoeddus i sicrhau neu gyflymu camau gweithredu, nid ydynt yn cael eu goddef ac maent yn anghyfreithlon.

* Mae taliadau hwyluso fel arfer yn daliadau bach, answyddogol a wneir i swyddogion y llywodraeth i sicrhau neu gyflymu gwasanaeth arferol y mae hawl iddo eisoes. Er enghraifft, gall swyddog ofyn am daliad gormodol i roi fisa academydd. Yn yr un modd, gall unigolion o fewn awdurdod rheoleiddio tramor swyddogol angen taliad amhriodol i roi cymeradwyaeth reoleiddiol ar gyfer unrhyw drefniadau addysgol ar y cyd y mae'r Brifysgol yn eu cynnal â sefydliadau tramor. Fodd bynnag, nid yw taliadau hwyluso yn codi mewn perthynas â swyddogion y llywodraeth yn unig — mae unrhyw daliad i 'llyfnhau'r ffordd' nad yw'n gyfreithiol ac yn foesegol y gellir ei gyfiawnhau o bosibl yn berthnasol.
* Nid yw'r Brifysgol yn cynnig nac yn gwneud, ac ni fydd yn mynnu nac yn derbyn, taliadau hwyluso o unrhyw fath gan aelodau'r Brifysgol yn unrhyw le yn y byd.

## Cydnabod taliad hwyluso

* Pan fod amheuaeth am daliad:
  + Holi am beth mae'r taliad yn cael ei ofyn yn ôl pob golwg ac a yw'r swm y gofynnir amdano yn ymddangos yn berthnasol ac yn gymesur â'r mater dan sylw.
  + Gofyn am eglurhad, yn ddelfrydol yn ysgrifenedig, os oes gennych amheuaeth ynghylch yr hyn y gofynnir amdano i chi.
  + Gofyn am gyngor pellach i wahaniaethu rhwng ffioedd sy'n daladwy iawn a cheisiadau cuddiedig am daliadau hwyluso.

## Pan fo amheuon neu bryderon mewn cysylltiad â thaliad yna, yn amodol ar y paragraff canlynol, peidiwch â gwneud y taliad. Rhoi gwybod am bryderon gan ddefnyddio'r prosesau a nodir yn [adran 8](#_Raising_Concerns_and)

## Mae'r Brifysgol yn cydnabod y gallai fod amgylchiadau lle gallai person wynebu cais am daliadau o'r fath mewn amgylchiadau o orfodaeth, gan gynnwys bygythiad gwirioneddol neu ymhlyg i'w ddiogelwch personol. Rhaid defnyddio synnwyr cyffredin wrth benderfynu a ddylid gwneud taliad o dan amgylchiadau o'r fath. Ni fydd y Brifysgol yn cosbi taliadau a wneir o dan amgylchiadau o'r fath. Pan fo'r amgylchiadau a nodir yn y paragraff hwn yn gymwys, rhaid i aelodau'r Brifysgol roi gwybod cyn gynted â phosibl am yr amgylchiadau gan ddefnyddio un o'r prosesau o dan adrannau 8 isod.

## Awdurdodaethau Tramor

* Mae rhai awdurdodaethau yn cyflwyno risg uwch o lwgrwobrwyo. [Mae Transparency International](https://www.transparency.org/en) yn cyhoeddi [Mynegai Canfyddiadau Llygredd](https://www.transparency.org/en/cpi/2023) defnyddiol yn ôl awdurdodaeth y gall staff ei ddefnyddio i gael mynediad at risgiau canfyddedig gweithgarwch llwgrwobrwyo sy'n gysylltiedig â rhan benodol o'r byd.
* Dylai staff sy'n teithio, fel rhan o'u hymchwil, addysgu, recriwtio neu am unrhyw reswm arall, i wledydd a nodwyd yn y mynegai fel rhai sydd â risg uchel canfyddedig o lygredd fod yn arbennig o wyliadwrus ac yn barod i adnabod a gwrthsefyll llwgrwobrwyo.
* Mae'r canllawiau a ddarperir yn y polisi hwn yn berthnasol yn gyfartal wrth weithio dramor neu yn y DU.

## Ardaloedd Risg Uchel: Mae darpariaethau'r polisi hwn yn datgan yn glir bod rhaid i'r Brifysgol aros yn wyliadwrus a cheisio nodi ac osgoi llwgrwobrwyo a llygredd. Byddai'n amhosibl rhestru'r holl sefyllfaoedd posibl y gellir dod ar eu traws, ond mae angen craffu ar rai meysydd a pherthnasoedd busnes, er enghraifft lletygarwch amhriodol, taliadau hwyluso, a rhai awdurdodaethau tramor (gweler uchod). Bydd meysydd 'risg uchel' o'r fath yn newid dros amser, fodd bynnag, bydd meysydd o risg uchel i'r sector addysg uwch a fydd yn gofyn am lefelau uwch o ddiwydrwydd a rhybudd dyladwy bron yn sicr yn cynnwys y canlynol:

* Asiantau a Chyfryngwyr, yn enwedig y rhai sy'n gweithredu mewn awdurdodaeth lle mae llwgrwobrwyo yn endemig.
* Mentrau ac ymgynghoriaethau ar y cyd, lle gellid dal y Brifysgol yn atebol am unrhyw lwgrwobrwyo neu lygredd a gyflawnwyd gan y trydydd parti cysylltiedig.
* Contractau, yn enwedig contractau adeiladu lle mae'r gwerthoedd dan sylw yn debygol o fod yn uchel.
* Pob agwedd ar gaffael nwyddau a gwasanaethau a wneir gan y Brifysgol.
* Teithio busnes i wledydd a nodwyd yn y Mynegai Canfyddiadau Llygredd.

## Er gwaethaf y meysydd uchod sy'n peri pryder posibl, ni fwriad y polisi hwn yw gwahardd yr arferion canlynol ar yr amod eu bod yn arferol mewn marchnad benodol, yn gymesur, yn cael eu cofnodi'n briodol ac yn gwbl dryloyw gan gynnwys:

* y lletygarwch arferol a phriodol wedi'i awdurdodi, a ddarperir a'i fewngofnodi yn unol â [Pholisi Rhoddion a Lletygarwch y Brifysgol](https://www.cardiffmet.ac.uk/about/policyhub/Pages/default.aspx).
* rhoi anrheg seremonïol ar ŵyl neu ar adeg arbennig arall wedi'i awdurdodi, a ddarperir ac wedi mewngofnodi yn unol â [Pholisi Rhoddion a Lletygarwch](https://www.cardiffmet.ac.uk/about/policyhub/Pages/default.aspx) y Brifysgol.
* defnyddio unrhyw broses gyflym gydnabyddedig sydd ar gael i bawb wrth dalu ffi.
* cynnig adnoddau i gynorthwyo'r person neu'r corff i wneud y penderfyniad yn fwy effeithlon os cânt eu cyflenwi at y diben hwnnw yn unig.

## Yn anochel, efallai na fydd penderfyniadau ynghylch yr hyn sy'n dderbyniol bob amser yn hawdd. Os oes unrhyw un mewn amheuaeth ynghylch a yw gweithred bosibl yn gyfystyr â llwgrwobrwyo, dylid cyfeirio'r mater at Adnoddau'r Prif Swyddog i gael arweiniad cyn bwrw ymlaen.

# **Rolau a chyfrifoldebau**

## Nod y Brifysgol yw cynnal cydymffurfiaeth gwrth-lwgrwobrwyo fel 'busnes fel arfer', yn hytrach nag fel ymarfer unwaith ac am byth. Cyfrifoldeb pob gweithiwr ledled y Brifysgol yw atal, canfod ac adrodd am lwgrwobrwyo.

## Rhaid i staff godi pryderon cyn gynted â phosibl os ydynt yn credu neu'n amau bod gwrthdaro â'r polisi hwn wedi digwydd neu y gallai godi yn y dyfodol.

## Yn ogystal â'r posibilrwydd o erlyn sifil a throseddol, bydd staff sy'n torri'r polisi hwn yn wynebu camau disgyblu, a allai arwain at ddiswyddo am gamymddwyn gros.

## Mae'r Brifysgol yn cadw'r hawl i derfynu perthnasoedd cytundebol â thrydydd partïon os ydynt yn methu â chydymffurfio â thelerau'r polisi hwn.

## Pan nodir enghraifft o lwgrwobrwyo, rhaid cymryd camau adfer ar unwaith, gan gynnwys adrodd am y digwyddiad (neu'r digwyddiad amheuir) o lwgrwobrwyo, yn unol â [Pholisi Chwythu’r Chwiban](https://www.cardiffmet.ac.uk/about/policyhub/Pages/default.aspx) y Brifysgol.

## Rhaid i reolwyr sicrhau bod eu holl weithwyr yn ymwybodol o'r polisi hwn ac o'u cyfrifoldebau i weithredu yn unol â'i weithdrefnau.

## Rhaid i staff: sicrhau eu bod yn darllen, deall, ac yn cydymffurfio â'r polisi hwn.

# Gweithdrefnau

## Mae'r Brifysgol yn sicrhau bod ei gweithdrefnau i atal llwgrwobrwyo gan bersonau sy'n gysylltiedig â hi yn gymesur â'r risgiau llwgrwobrwyo y mae'n eu hwynebu ac â natur, maint a chymhlethdod gweithgareddau'r Brifysgol.

* Ymrwymiad: Mae rheolwyr a llywodraethwyr y Brifysgol lefel uchaf wedi ymrwymo i atal llwgrwobrwyo gan bersonau sy'n gysylltiedig ag ef. Mae llwgrwobrwyo byth yn dderbyniol
* Rheoli Risg: Rhaid i bob Deon a Phennaeth Adrannau ystyried y risg i'w meysydd o lwgrwobrwyo. Rhaid dogfennu risgiau yn y gofrestr risg adrannol a'u hadolygu'n rheolaidd.
* Diwydrwydd Dyladwy: bydd Grŵp Gweithredol y Brifysgol yn goruchwylio diwydrwydd dyladwy sy'n ymwneud â chydweithio academaidd neu ariannol mawr arfaethedig ac unrhyw weithgaredd lle mae risg sylweddol o lwgrwobrwyo, gan sicrhau bod y polisi gwrth-lwgrwobrwyo yn cael ei ystyried ym mhob cytundeb.
* Cadw Cofnodion Cywir: Bydd cofnodion cywir ac adroddiadau ariannol yn cael eu cynnal ar gyfer pob gweithgaredd a chan bob trydydd parti sy'n gweithredu ar ran y Brifysgol.
* Cyfathrebu: Bydd y diweddariadau i'r polisi hwn yn cael eu cyfleu i'r holl staff. Bydd pob cychwynnwr newydd yn y Brifysgol yn cael eu gwneud yn ymwybodol o'r gofyniad i gadw at y polisi hwn.
* Chwythu’r chwiban: — gweler adran 8
* Gweithredu mewn ymateb i amheuaeth o lwgrwobrwyo: Mewn sefyllfaoedd o'r fath bydd ymchwiliad i'r amheuaeth o dwyll yn cael ei gynnal gan y Brifysgol. Gall hyn olygu ymchwiliad gan yr heddlu a gall arwain at gamau yn cael eu cymryd yn erbyn yr unigolyn. Pan fo achos o lwgrwobrwyo yn cael ei brofi yn erbyn aelod o staff, ystyrir hyn fel camymddwyn gros a gall arwain at ddiswyddo. Bydd achos o lwgrwobrwyo gan fyfyriwr yn cael sylw yn unol â'r Rheoliadau Myfyrwyr presennol. Gall arwain at derfynu astudiaethau a dal dyfarniad academaidd yn ôl.
* Cofrestr Achosion Lwgrwobrwyo a Thwyll Bydd cofrestr o bob achos neu gais o lwgrwobrwyo yn cael ei chynnal gan Brif Swyddog Gweithredol ac Ysgrifennydd y Brifysgol, Bydd y gofrestr yn llywio asesiadau risg.

# Codi Pryderon a Cheisio Canllawiau

## Mae nifer o lwybrau ar gael i gyfeirio pryderon. Cyfeiriwch at Bolisi [Chwythu’r Chwiban y Brifysgol](https://www.cardiffmet.ac.uk/about/policyhub/Pages/default.aspx) sy'n rhoi manylion am sut i ddatgelu digwyddiadau (neu ddigwyddiadau a amheuir) o lwgrwobrwyo, a sut i ofyn am gyngor ar faterion o'r fath.

## Efallai y bydd yn bosibl i'r datgeliad gael ei wneud a'i ddatrys yn fewnol (e.e. i'ch Deon neu Bennaeth Adran). Fel arall, pan fo datgeliad mewnol o'r fath yn profi'n amhriodol, gellir codi pryderon gydag Ysgrifennydd y Brifysgol neu'r Is-Ganghellor, mae'r Polisi Chwythu Chwiban yn darparu manylion cyswllt. Mae codi pryderon yn y ffyrdd hyn yn fwy tebygol o gael eu hystyried yn rhesymol na gwneud datgeliadau yn gyhoeddus (e.e. i gydweithwyr neu drwy'r cyfryngau).

## Gall staff sy'n gwrthod derbyn neu gynnig llwgrwobrwyo, neu'r rhai sy'n codi pryderon neu'n adrodd am gamwedd, fod yn ddealladwy poeni am yr effeithiau. Nod y Brifysgol yw annog agored a bydd yn cefnogi unrhyw un sy'n codi pryder gwirioneddol yn ddidwyll o dan y polisi hwn, hyd yn oed os ydynt yn camgymryd.

## Mae'r Brifysgol wedi ymrwymo i sicrhau nad oes unrhyw un yn dioddef triniaeth niweidiol drwy wrthod cymryd rhan mewn llwgrwobrwyo neu lygredd, neu oherwydd adrodd am bryder yn ddidwyll.

# Adolygu a Chymeradwyo

## Caiff y polisi hwn ei adolygu a'i gymeradwyo'n dair blynedd gan Bwyllgor Archwilio'r Brifysgol, neu'n amlach lle mae angen newid deddfwriaethol.

# Polisïau cysylltiedig

[Polisi Gwrthdwyll a Llygredd](https://www.cardiffmet.ac.uk/about/policyhub/Pages/default.aspx)

[Polisi Gwrth-wyngalchu Arian](https://www.cardiffmet.ac.uk/about/policyhub/Pages/default.aspx)

[Polisi Rhoddion a Lletygarwch](https://www.cardiffmet.ac.uk/about/policyhub/Pages/default.aspx)

[Polisi Rheoli Risg](https://www.cardiffmet.ac.uk/about/policyhub/Pages/default.aspx)

[Polisi a Gweithdrefn Chwythu’r Chwiban](https://www.cardiffmet.ac.uk/about/policyhub/Pages/default.aspx)